

Types of Leadership.

Leadership

A) Autocratic Leader

(একনায়কতান্ত্রিক নেতা)

B) Democratic Leader

(গণতান্ত্রিক নেতা)

C) Bureaucratic Leader

(আমলাতান্ত্রিক নেতা)

D) Laissez Faire Leader

(আরেক প্রধান নেতা)

A. একনায়কতান্ত্রিক নেতা / Autocratic Leader :-

নেতৃত্বদানের এই পদ্ধতিটি বেশ সুপ্রাচীন, তবে শ্রেণীবিশেষে সতমানেত্ব এবং প্রয়োগ প্রসঙ্গীয়, এই ধরনের নেতারা যখন কোন প্রকল্প গ্রহণ করেন তখন নিজ দায়িত্বে শুধু কাজ সমাপ্ত করেন, উল্লেখ্য তিনি অগ্রকর্মীদের পরামর্শ ছাড়াই যে কোন সিদ্ধান্তে কাজ গ্রহণ করে থাকেন এবং যে কোন কাজের পেরে ত্রুটিগত প্রকার আচরণ করেন ও নিয়ন্ত্রণ করেন। একনায়কতান্ত্রিক নেতারা কখনই তাঁর কর্মী যাদের কৃতিত্ব খুঁজার করেন না।

এই সার্বিক সিদ্ধান্তে এই ধরনের নেতৃত্বদানের নিকট সুবিধা ও অসুবিধা উল্লেখ করা হল -

II সুবিধা :-

- i) এই ধরনের নেতৃত্বদানের প্রধান সুবিধা হল যে কোন পরিস্থিতিতে দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা সম্ভব কারণ সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য কারো পরামর্শের প্রয়োজন হয় না।
- ii) এই পদ্ধতিতে নেতার পেরে চাপ অনেক কম থাকে, কারণ তিনি জানেন যে পরিস্থিতি তার সম্মত নিয়ন্ত্রণে।
- iii) দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণের কারণে ব্যাক্তির সক্তি দ্রুত হয়।
- iv) কাজে ক্ষেত্রে বিশেষ করে দ্রুতগত প্রোগ্রাম গ্রহণ দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণ উৎসাহিত হয় তখন এই পদ্ধতি বিশেষ কার্যকর হয়।
- v) যে কাজের জন্য কম নিয়ন্ত্রণ প্রয়োজন সেই ক্ষেত্রে এই পদ্ধতি বিশেষ কার্যকর।

II অধিবেশন:-

- i) এই প্রকার নেতৃত্ব দান পদ্ধতি বা সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রণালী দ্বি-দিন জনপ্রিয় থাকে না,
- ii) সহকর্মীদের কর্মক্ষমতার উপর বিরূপ প্রভাব তৈরি করে - যখন কার্যক্ষেত্রে মনমালিন্য সৃষ্টি হয় ও কাজের গতিকমে যায়,
- iii) অধিষ্ঠান কর্মী বৃন্দের মতামত কোন ক্ষেত্রে পায় না,
- iv) সহকর্মীদের নিপুণতা বিকাশের সুযোগ কম থাকে।

B) গণতান্ত্রিক নেতা / Democratic Leader :-

স্বাধীন শিক্ষায় নেতৃত্ব দানের পদ্ধতিগুলির মধ্যে ইহা যেহেতু জনপ্রিয় পদ্ধতি এই পদ্ধতিতে নেতা যেকোন সিদ্ধান্ত গ্রহণের পূর্বে তার সহকর্মীদের মতামত গ্রহণ করেন ও সবসম্মতি অর্থাৎ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন, অতএব কোন প্রকল্প বা পদার্থের ক্ষেত্রে দলের প্রতিটি সদস্যের উৎসাহিত্ব বৃদ্ধি পায় এবং তেঁদের মনে কোন স্বল্পে রূপায়ণ (কার্য ক্ষেত্রে দলের প্রতিটি সদস্য তাদের মতামত, জ্ঞান ও বুদ্ধি প্রয়োগ করে) প্রয়োগ করতে পারে। এই পদ্ধতিতে রূপায়িত কোন প্রকল্পের সামর্থ্য কমবেই নেতার তরফে নয় তার দলের সকলের মধ্যে সম্মেলনের অধিকাংশ হয়।

নেতৃত্ব গ্রহণের এই পদ্ধতির বেশ কিছু সুবিধা ও ত্রুটি রয়েছে যা নিম্নে বর্ণিত হইল -

II সুবিধা:-

- i) গণতান্ত্রিক পদ্ধতিতে কর্মীবৃন্দ সন্তোষিত হাবে কাজে অঙ্গীকার গ্রহণ করে থাকে,
- ii) এই পদ্ধতিতে নেতৃত্ব দানে সদস্যবৃন্দ প্রকল্পের সামর্থ্য বা তাকায় অর্থাৎ নিষ্ক ও ঐকান্তিক হাবে কর্মতৎপর হয়ে ওঠে,
- iii) অধিক মতামত, সৃষ্টি ও বিবেচনা অনুসারে সবসম্মতি রূপে সিদ্ধান্ত গ্রহণের কারণে নিষ্ক অর্থাৎ অনেক সুদৃঢ় ও ক্রিয়াকালী হয়ে ওঠে,
- iv) সম্মিলিত সিদ্ধান্তের কারণে সিদ্ধান্তকে অধিক মান্যতা দেয়,
- v) এই পদ্ধতিতে সামর্থ্য বা তাকায় - এর অনোমিত হবার তরফে অন্তর্ভুক্ত কোন প্রতিমত/স্বাধীনতা এর জ্ঞান থাকে না,
- vi) এই পদ্ধতিতে কাজ করার পরিবেশ অনেক বেশি গণতান্ত্রিক, স্বাধীন ও মজবুত হয়।

□ অসুবিধা :-

- i) আত্মলাভাত্মিক পরিবেশে দিওঁ দিন একই কাজে এবং পদ্ধতিতে বসে রাখা হলে কর্মীদের কাজের প্রতি অনিহা জন্মায়।
- ii) এই পদ্ধতিতে সদস্যমণ্ডলকে বিশেষ স্বত্ব দেওয়া হয় বলে ও আসন্ন সদস্যমণ্ডল বাড়াবার আকাঙ্ক্ষা কর্মীদের মিত্রিত্বের দ্বারা জড়িয়ে পড়ে, ফলে নেতার মাঝে কর্মীদের অন্যান্য ত্রুটি হয়।
- iii) এখানে অত্যন্ত মৌলিকতা সঞ্চার না দেওয়ায় কর্মীদের অত্যন্ত অসহ্য মন হয়ে পড়ে ফলে নতুন মুক্তি ও উত্তরণ হয়ে পড়ে।
- iv) ফলের চেয়েও অধিক প্রাচুর্যবোধিক বস্তুসম্বল অন্যান্য দলীয় অনুষ্ঠান / সংস্থার বিলম্ব করে।

D) আবেগ-প্রধান নেতৃত্ব / Laissez-Faire leader :-

সম্পূর্ণ ক্ষমতার ক্ষেত্রে আবেগ প্রধান নেতৃত্বদানের ক্ষেত্রে নিবন্ধিত পদ্ধতিগুলি না হলেও, কিছু কিছু ক্ষেত্রে এই ধরনের নেতৃত্বদান বিশেষ ফলপ্রসূ হয়। এই পদ্ধতিতে নেতা সরাসরি তার অধিকারের উপর আত্মত্যাগ হয় ও নিজে যুক্ত কর্মসমূহ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে থাকেন। সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে তার অধিকারী অফিসের দায়িত্ব তিনি অর্পণ করেন, অফিসে অনুপ্রাণিত হলেও অফিসে দায়িত্ব এই সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন এবং স্বেচ্ছায় ত্যাগ করে থাকেন। এই পদ্ধতি ব্যবহারে প্রধানত সদস্যগণের অধিকারী অফিসেই বিদ্যমান যোগ্য, দক্ষ ও উচ্চ অধিকারী সদস্যগণ হয়ে থাকে।

এই পদ্ধতির সুবিধা ও অসুবিধাগুলি নিম্নে উল্লেখ করা হল-

□ সুবিধা -

- i) এই পদ্ধতিতে কর্মীরা নেতার কাছ থেকে অধিকার সাহায্য পায়।
- ii) অফিসে কর্মীদের সিদ্ধান্ত গ্রহণে উৎসাহ দেয়।
- iii) সদস্যগণ অধিকারী হওয়ায় সুদৃঢ় সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও সঞ্চালনের প্রতি দ্রুততর হয়।
- iv) নতুন নতুন পদ্ধতি ও উদ্ভাবনীমূলক বহিষ্কার করা ঘটে।
- v) এই ধরনের পদ্ধতিতে নেতা বন্ধন মুক্ত হওয়ায় ফলে তার অধিকারী সাহায্যে কর্মীদের মৌলিকতা দূর্বল হতে পারে।

□ অসুবিধা :-

- i) এই পদ্ধতি অনেক বেশি সময়ের, নেতা তার কর্মীদের উপর অতিরিক্ত নির্ভরশীল হয়ে পড়ে ফলে সিদ্ধান্ত গ্রহণ সহজানা কাজে নেতাকে সন্তোষের সন্ধান হয়।
- ii) নিয়মিত কর্মীদের মতোমত গ্রহণ বা ফলাফল অসাধিত হওয়া উত্তরণ করা নেতার পক্ষে সম্ভবপর হতে পারে না।